

FELHASZNÁLÁSI ÉS ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

az ügyfelablak.obudaiparkolas.hu oldalon történő regisztrációhoz

Az Óbudai Parkolási Kft. (székhely: 1035 Budapest, Vihar utca 17.; cégjegyzékszám: 01-09-993046; a továbbiakban: **Üzemeltető** vagy **Adatkezelő**) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 16/A. § és 23. § (5) bekezdés 3. pontjára figyelemmel, a Budapest Főváros Közgyűlése 30/2010. (VI. 4.) Főv. Kgy. rendeletével, továbbá a Budapest Főváros III. Kerület Óbuda-Békásmegyér Önkormányzat Képviselőtestületének 35/2013. (V.31.) önkormányzati rendeltével összhangban, az Önkormányzat és az Üzemeltető között létrejött közszolgáltatási szerződés alapján működteti a közterületi fizetőparkoló rendszert a III. kerület kijelölt területein.

Az Üzemeltető az általa üzemeltetett www.obudaiparkolas.hu honlapról is elérhető „Ügyfelablak” elnevezésű elektronikus ügyintézési felületen (a továbbiakban: **Ügyfelablak**), mely az ugyfelablak.obudaiparkolas.hu URL címen található, az alábbi tájékoztatóban meghatározott ügyintézési lehetőségeket biztosítja az ügyfelek számára.

A) HASZNÁLATI TUDNIVALÓK

Az Ügyfelablak igénybevételéhez az **Ügyfelablak felületén történő regisztráció** szükséges.

Az Ügyfelablak rendszerébe történő regisztráció során a jelen Felhasználási és Adatvédelmi tájékoztatóra vonatkozó „Elfogadom” gomb megnyomásával a felhasználó elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen tájékoztatóban foglaltakat.

Az Ügyfelablak egyes funkciói az alábbiak szerint biztosítanak ügyintézési lehetőséget:

I. Parkolási pótdíj adatainak megtekintése:

Ezen funkción belül a díjfizetés nélküli várakozás miatt kiszabott várakozási- és pótdíjjal kapcsolatos alábbi információk tekinthetők meg:

- a pótdíjazási esemény időbeli és területi adatai, a pótdíjazás jogcíme;
- a pótdíjazással kapcsolatos pénzügyi adatok (előírások és befizetések)
- a pótdíjazási helyszín térképes megjelenítése;
- a pótdíjazás során készült fényképek.

A fenti információk kizárólag addig tekinthetők meg ezen a felületen, amíg az Üzemeltető a követelés érvényesítését nem terelte jogi útra (peren kívüli, nemperes vagy peres eljárásra) vagy a pótdíjazás összegét a kötelezett megfizette.

II. Várakozási engedély igénylése:

Ezen funkción belül az **állandó III. kerületi lakcímmel** rendelkező felhasználók számára, magyar felségjelzésű **saját üzembentartású vagy a forgalmi engedély első oldalán bejegyzett üzembentartó hiányában saját tulajdonú gépjárműre** vonatkozóan van lehetőség lakossági várakozási hozzájárulást és/vagy övezeten kívüli kedvezményt (a továbbiakban együttesen: Engedély) igényelni elektronikusan, lakásonként legfeljebb két gépjárműre, amennyiben az adott lakcímmel vonatkozóan még nem regisztráltak a személyes Ügyfélszolgálaton munkáltatótól kizárólagos használatba kapott gépjárművet.

Egy felhasználó részére tárgyevenként egy e-mail címmel történő regisztráció esetén csak egy engedély adható ki az Ügyfelablakon keresztül, további engedélyeket a felhasználó csak egyéb úton kérelmezhet vagy másik e-mail címmel regisztrálhat.

Az igénylés és engedély kiadás folyamata az alábbi szakaszokból áll:

1. A kérelem kitöltése

A felhasználónak a kérelmen fel kell tüntetnie a kérelmező személyes- és lakcímadatait, valamint a gépjármű adatait, továbbá meg kell jelölnie az igényelt Engedély típusát.

A kérelem kitöltése során az adatokat a hivatalos okmányok tartalmával egyező módon kell feltüntetni, ellenkező esetben az engedélyt nem áll módunkban kiadni.

Amennyiben a gépjármű forgalmi engedélyébe a tulajdonostól eltérő személy van bejegyezve üzembentartóként, a lakossági várakozási hozzájárulás kizárólag a bejegyzett üzembentartó adatai alapján igényelhető, az alábbiak figyelembevételével.

- a) Ha a bejegyzett üzembentartó bármely okból nem jogosult a kérelem benyújtására/ az engedélyre, a kérelme – ellenőrzést követően – elutasításra kerül.
- b) Amennyiben a bejegyzett üzembentartó helyett a tulajdonos adatai kerülnek feltüntetésre, a kérelem szintén elutasításra kerül, tekintettel arra, hogy a vonatkozó jogszabályok alapján – ha az üzembentartó a tulajdonostól eltérő személy – kizárólag az üzembentartó jogosult a lakossági várakozási hozzájárulás/kedvezmény igénybevételeire.

Abban az esetben, ha új Óbuda Kártyát kíván a kérelmező igényelni vagy meglévő Óbuda Kártyáját kívánja felhasználni, úgy az erre vonatkozó igényt is meg kell jelölnie. Új Óbuda Kártya igénylése esetén a plastik kártya kiállítására és a kérelmező lakcímére történő postai megküldésére az Engedély kiadását követő 15 napon belül kerül sor. Amennyiben az itt megjelölt határidőn belül nem érkezik meg az Óbuda Kártya, úgy az Üzemeltető Ügyfélszolgálatán kell jelezni a kártya kézbesítésének elmaradását. Meglévő Óbuda Kártya esetén a kártya az Engedély kiadását követően nyomban használható.

A kérelem elküldését követően az Ügyfélablak automatikus e-mailt küld a felhasználónak a kérelem befogadásáról, majd külön e-mailt az Engedély igénylése kapcsán teljesítendő költségtérítési díj(ak) megfizetésének módjáról. A kérelem elküldésével a Kérelmező nyilatkozik, hogy lakossági várakozási hozzájárulásának kiadása esetén az Üzemeltető által megküldött parkolási matricát az ott megadott instrukciók szerint fel fogja helyezni a kérelemmel érintett gépjármű szélvédőüvegére.

A kérelem befogadásáról szóló automatikus e-mail nem minősül az Engedély kiadásának, továbbá nem igazolja, hogy a kérelemben megjelölt adatok alapján a kérelmező jogosult az igényelt Engedélyre.

2. A költségtérítési díj megfizetése

Az Engedély kiadásának egyik feltétele, hogy a kérelmező a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti költségtérítési díj(ka)t megfizesse.

A költségtérítési díj összege bruttó 2.540 Ft (2.000 Ft + ÁFA) engedélyenként. Amennyiben lakossági várakozási hozzájárulás mellett a kérelmező a napi 90 perc ingyenes parkolásra jogosító Óbuda Kártyát is igényli, úgy az további bruttó 2.540 Ft fizetési kötelezettséget von maga után.

A költségtérítési díj megfizetésére az alábbiak szerint van lehetőség:

- **Bankkártyás fizetéssel:** A fizetés a banki felületre átirányítva teljesíthető a banki felület által a tranzakció elvégzésére biztosított időtartamon belül. Amennyiben a nyitva álló idő alatt a fizetés teljesítésére nem kerül sor, a kérelmező vissza lesz irányítva az Ügyfélablak felületére, ahol újra elindítható a fizetés.
- **Banki átutalással:** A fizetés a kérelem befogadásától számított 3 munkanapon belül teljesítendő a kérelem befogadásáról szóló e-mailben megjelölt adatokkal (összeg, számlaszám, közlemény).

Amennyiben a kérelem befogadásától számított 15 napon belül az Ügyfélablak rendszer nem tud teljesített fizetést párosítani a kérelemhez (nem lett befizetve az összeg, rossz adatokkal történt a befizetés, kevesebb összeg lett megfizetve stb.) az Ügyfélablak automatikusan elutasítja az Engedély iránti kérelmet, melyről automatikus e-mailben értesíti a felhasználót.

Az elutasított Engedély iránti kérelmek kapcsán megfizetett költségtérítési díj(ak) újabb kérelem benyújtása esetén nem használhatók fel, ebben az esetben a költségtérítési díj(ak) ismételt megfizetése is szükséges.

3. A kérelemben megjelölt adatok, illetve egyéb feltételek ellenőrzése

Az Engedély kiadásához szükséges – a 30/2010. (VI. 4.) Főv. Kgy. rendeletben, illetve a 35/2013. (V.31.) kerületi önkormányzati rendeltben meghatározott – feltételek fennállását az Üzemeltető az alábbiak szerint ellenőrzi online adatkapcsolati úton:

- a kérelmező által megadott személyes- és lakcímadatokat, valamint a kérelemben megjelölt gépjármű műszaki adatait a Belügyminisztérium által vezetett gépjármű-nyilvántartásban;
- a kérelmező, mint üzembentartó vonatkozásában a 2020. december 31-ig fennálló gépjárműadó-tartozást vagy annak nemlegességét Budapest Főváros III. Kerület Óbuda-Békásmegyér Önkormányzat Adóügyi Főosztályának gépjárműadó nyilvántartásában;
- a kérelem beadásának időpontjában a kérelmezett gépjármű tekintetében fennálló, 30 napnál régebbi jogosulatlan parkolási esemény miatt kiszabott és nem vitatott várakozási díj és pótdíj tartozás fennállását az Üzemeltető által fenntartott várakozási és pótdíjnyilvántartásban.

Az adatok ellenőrzésére az Üzemeltető általános Adatvédelmi Tájékoztatójában meghatározott adatok kezelése mellett kerül sor.

A személyes- és lakcímadatok, a gépjárműadatok, a gépjárműadó-tartozás, illetve a 30 napnál régebbi jogosulatlan parkolási esemény miatt kiszabott és nem vitatott várakozási díj és pótdíj tartozás vonatkozásában az ellenőrzésre a kérelmező erre irányuló hozzájárulása (jelölnégyzetek bepipálása) által kerül sor. A hozzájárulás hiányában az Engedélyre való jogosultságot nem áll módunkban ellenőrizni, így az Engedélyt nem áll módunkban kiadni.

4. Az Engedély kiadása vagy elutasítása

Amennyiben az előző pontban leírt ellenőrzések eredményeképpen az Engedély kiadásra került, erről az Ügyfélablak rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti a felhasználót, mellékelve hozzá az **Engedély kiadását igazoló Adatlapot**, illetve a megfizetett költségtérítési díjról kiállított számlát.

Az Adatlapot tartalmazó e-mailt az Engedély érvényességének időtartama alatt meg kell őrizni.

A kiadott lakossági várakozási hozzájárulás érvényességének ellenőrzése céljából az Üzemeltető ajánlott postai küldeményként az engedélyhez hozzárendelt parkolási matricát küld a kérelmező részére, a kérelemben megjelölt lakcímére. A kérelmező köteles a megküldött parkolási matricát az engedélyben megjelölt gépjármű első szélvédő üvegének belső oldalán, kívülről teljes egészében látható helyen, érvényességének ellenőrzését biztosító módon, késelem nélkül felragasztani.

Amennyiben az előző pontban leírt ellenőrzések eredményeképpen megállapításra kerül, hogy a kérelmező a **személyes- és lakcímadatai vagy a gépjármű adatai alapján nem jogosult az Engedélyre**, erről az Ügyfélablak rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti a felhasználót. Az Engedélyre benyújtott kérelem elutasítása esetén a megfizetett költségtérítési díj(ak)at az Üzemeltető nem téríti vissza.

Amennyiben az előző pontban leírt ellenőrzések eredményeképpen megállapításra kerül, hogy a kérelmező azért nem jogosult az Engedélyre, mert **gépjárműadó-tartozása** áll fenn, úgy erről az Ügyfélablak rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti a felhasználót. A kérelmező az e-mail üzenet megküldésétől számított 15 napon belül az Üzemeltető személyes Ügyfélszolgálatán bemutathatja a gépjárműadó tartozás megszűnésére vonatkozó, az Adóhatóság által kiállított hivatalos igazolást, mely esetben az Üzemeltető az Engedélyt kiadja a kérelmezőnek. Amennyiben az itt megjelölt 15 napos határidő eredménytelenül telik el, úgy a kérelem elutasításra kerül, melyről az Ügyfélablak rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti a felhasználót. Az Engedélyre benyújtott kérelem elutasítása esetén a megfizetett költségtérítési díj(ak)at az Üzemeltető nem téríti vissza.

Amennyiben az előző pontban leírt ellenőrzések eredményeképpen megállapításra kerül, hogy a kérelmező azért nem jogosult az Engedélyre, mert **várakozási és pótdíj tartozása** áll fenn, úgy erről az Ügyfélablak rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti a felhasználót. A kérelmező az e-mail üzenet megküldésétől számított 15 napon belül az Üzemeltető személyes ügyfélszolgálatán megfizetheti a várakozási és pótdíj tartozást, mely esetben az Üzemeltető az Engedélyt kiadja a kérelmezőnek. Amennyiben az itt megjelölt 15 napos határidő eredménytelenül telik el, úgy a kérelem elutasításra kerül, melyről az Ügyfélablak rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti a felhasználót. Az Engedélyre benyújtott kérelem elutasítása esetén a megfizetett költségtérítési díj(ak)at az Üzemeltető nem téríti vissza.

5. Elektronikus úton történő értesítés az Engedély érvényességi idejének lejárataról

Amennyiben a felhasználó a tárgyévben Engedéllyel rendelkezik, úgy az Üzemeltető e-mail üzenetben tájékoztatja a felhasználót a tárgyévben érvényes Engedélye érvényességi idejének lejáratainak napjáról, a lejárati napját megelőző 2 hónapon belül egy alkalommal.

III. Engedély lekérdezés:

Ezen funkciók közül lehetősége van a felhasználónak a meglévő várakozási hozzájárulása vagy kedvezménye típusát és érvényességi idejét ellenőrizni az alábbi adatok hibátlan megjelölése esetén:

- természetes személy kérelmező részéről: rendszám, vezetéknev, keresztnév, születési idő
- jogi személy esetén: rendszám, név, nyilvántartási szám

A felület kizárólag a kiadott és a lekérdezés időpontjában érvényes engedélyeket mutatja.

IV. Felhasználói adatok módosítása:

Ezen funkción belül az Ügyfélablakon történő regisztráció során megadott egyes adatok (név és jelszó) módosítására és a regisztrációs fiók megszüntetésére van lehetőség.

V. Várakozási engedély időpont foglalás:

Ezen funkción belül várakozási hozzájárulás vagy kedvezmény igénylés személyes ügyintézésére lehet időpontot foglalni az Üzemeltető személyes Ügyfélszolgálatára.

Időpontként csak egy kérelmet lehet benyújtani, így amennyiben több kérelmet kíván a felhasználó benyújtani, úgy több időpont foglalása szükséges.

Az időpontfoglalásról az Ügyfélablak automatikus e-mail üzenetben küld megerősítést a felhasználónak, melyben a foglalás sorszáma is feltüntetésre kerül. Időpont foglalás esetén az Ügyfélszolgálaton sorszámot kell húzni, ami mindig három karakterből áll és kilenccel kezdődik (901-999), az ügyintézők ezzel a sorszámmal hívják az ügyfelet.

B) ADATVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

Az Ügyfélablak igénybevételéhez regisztráció szükséges, mely regisztrációval, illetve az Ügyfélablakban létrehozott személyes fiókkal kapcsolatban az alábbiak szerint kerül sor adatkezelésre.

Az adatszolgáltatás nem kötelező, de annak elmaradása esetén az Adatkezelőnek nem áll módjában regisztrált fiókot biztosítani az igénylő számára.

I. Az adatkezelő

Az adatkezelő:

Név: **Óbudai Parkolási Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely és levelezési cím: 1035 Budapest, Vihar utca 17.

E-mail: ugyfelszolgalat@obudaiparkolas.hu

Telefon: +36 21 208 8002

Honlap: www.obudaiparkolas.hu

II. A kezelt adatok köre, az adatkezelés célja, jogalapja és időtartama

Adatkezelő az Ügyfélablakra történő regisztráció, illetve a személyes fiók fenntartása során a feliratkozó természetes személyek **alábbi személyes adatait** kezeli:

- név (vezeték- és keresztnév)
- e-mail cím
- jelszó

Az **adatkezelés célja** az Ügyfélablakra regisztráló személyek egyértelmű azonosítása és megkülönböztetése, továbbá a regisztráló személyekkel való kapcsolattartás az „Ügyfélablak” elnevezésű elektronikus ügyintézési felületen elérhető ügyintézési lehetőségekkel összefüggésben.

Ha az Adatkezelő a személyes adatokon a gyűjtésük fent megjelölt céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és minden releváns kiegészítő információról.

Az adatkezelésre **kizárólag az érintett személyek előzetes és önkéntes, kifejezetten erre vonatkozó hozzájárulása alapján** kerül sor. A hozzájárulást az érintettek az Ügyfélablak felületén történő regisztráció során a jelen Felhasználási és Adatvédelmi tájékoztatóra vonatkozó „Elfogadom” gomb megnyomásával teszik meg.

Az adatok kezelésére az Ügyfélablakon történő regisztrációtól kezdődően addig kerül sor, amíg

- a regisztráló személy a személyes fiókját megszünteti és ezzel az adatkezeléshez való hozzájárulását visszavonja, vagy
- az adatkezelés célja megszűnik.

III. Adatfeldolgozók és adattovábbítások

Adatfeldolgozók, további (esetleges) címzettek:

1. **közjegyző, bíróság** (jogvita esetén)
2. **fogyasztóvédelmi hatóság** (fogyasztóvédelmi hatósági eljárás esetén)
3. **békéltető testület** (békéltető testületi eljárás esetén)
4. **Budapest Főváros III. Kerület Óbuda-Békásmegyér Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Adóügyi Főosztály 2020. december 31-ig fennálló gépjárműadó-tartozásra vonatkozóan**

A fent felsorolt eseteken kívül az Adatkezelő az érintett adatait kizárólag az érintett előzetes írásbeli hozzájárulása alapján vagy jogszabályba, bírósági vagy hatósági határozatba foglalt kötelezettség teljesítése esetén továbbítja harmadik személy részére.

IV. Adatbiztonsági intézkedések, az adatokhoz hozzáférő személyek

Az Adatkezelő az adatok biztonságát az elektronikus nyilvántartásokban azáltal biztosítja, hogy informatikai rendszere és hálózata egyaránt védett a számítógéppel támogatott csalás, kémkedés, szabotázs, vandalizmus, tűz- és árvíz, továbbá a számítógépvírusok, a számítógépes betörések és a szolgáltatmegtagadásra vezető támadások ellen. Az Üzemeltető a biztonságról szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik.

Az Adatkezelő nem biztosít hozzáférést olyan személyeknek, akik arra nem jogosultak, és megtesz minden intézkedést annak érdekében, hogy a hozzáférési adatok illetéktelen személyek birtokába ne kerülhessenek.

Az érintettek adataihoz az Adatkezelő azon alkalmazottai, illetve egyéb jogviszonyban foglalkoztatott munkatársai olyan mértékben és ideig férnek hozzá, akiknek és ameddig az a munkaköri feladataik ellátásához, illetve megbízási szerződés esetén a megbízással érintett feladatok teljesítéséhez szükséges.

V. Várakozási engedély igénylésével kapcsolatos adatkezelés különös szabályai

Amennyiben az Ügyfélablakon keresztül az érintett személy a „Várakozási engedély igénylése” funkciót veszi igénybe, úgy ezen ügyintézés kapcsán további adatkezelésre kerül sor, melyre vonatkozóan valamennyi információt az Adatkezelő általános Adatvédelmi tájékoztatója tartalmaz. Ezen Adatvédelmi tájékoztató a www.obudaiparkolas.hu honlapon, illetve az Adatkezelő Ügyfélszolgálatán is elérhető.

VI. Jogok és jogorvoslati lehetőségek

Jogok

A hozzájárulás visszavonása

Az érintettek jogosultak a megadott adatkezeléshez való hozzájárulásukat bármikor visszavonni az adatkezelés ideje alatt, a visszavonás azonban nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végzett adatkezelés jogszerűségét.

Hozzáférés

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ.

Helyesbítés

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok - egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő - kiegészítését.

Tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak az Adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítésén alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Törlés és korlátozás

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre,
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére a közvetlenül gyermekeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

A fenti rendelkezések nem alkalmazandók, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.

Az Adatkezelő az érintettet, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

Adathordozhatóság

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

- a) az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul; és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

Felhívjuk az érintettek figyelmét, hogy amennyiben az adatok fogadása a célszemélynél technikailag nem megvalósítható, úgy az adathordozhatósági jog sem gyakorolható.

Jogorvoslati lehetőségek

Az érintettek - a személyes adatok kezelésére vonatkozó szabálysértés esetén - panasszal élhetnek a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Email: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: <http://www.naih.hu>

Továbbá az érintettek az Adatkezelővel szemben bírósági jogorvoslati eljárást kezdeményezhetnek - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt.

A jelen Felhasználási és adatvédelmi tájékoztató 2020. november 17. napjától hatályos.